

# Благотворительная программа «Подари ЗДОРОВЬЕ ДЕТЯМ!»

## I. Общие положения

1.1. Благотворительная программа «Подари ЗДОРОВЬЕ ДЕТЯМ!» (далее – Программа) является программой некоммерческой организации Благотворительный фонд «Подари ЗАВТРА!» (далее – Фонд), реализуемой с участием организаций и физических лиц, разделяющих цели Программы и выразивших готовность участвовать в ее реализации.

1.2. Программа представляет собой комплекс мероприятий, направленных на решение задач, соответствующих уставным целям Фонда.

1.3. Программа не подразделяется на этапы, является постоянной, реализуемой в течение неопределенного срока.

1.4. Термины (понятия, определения), используемые в настоящей Программе, применяются в том значении, в каком они используются в законодательстве Российской Федерации (за исключением случаев, указанных в настоящей Программе).

## II. Принципы, цели и задачи Программы

### 2.1. Программа основана на следующих принципах:

- принцип адресности и целевого характера денежных средств, иного имущества, а также других объектов гражданских прав, полученных Фондом в рамках реализации Программы, который означает, что денежные средства, иное имущества, а также другие объекты гражданских прав, полученные Фондом в рамках реализации Программы, должны использоваться на оказание помощи конкретному (-ым) благополучателю (-ям) или/и подготовку и проведение/реализацию конкретных программных мероприятий (проектов, акций и т.д.) или/и на цели, определенные благотворителем;
- принцип эффективности использования денежных средств, иного имущества, а также других объектов гражданских прав, полученных Фондом в рамках реализации Программы, который означает, что при реализации Программы ее участники должны исходить из необходимости достижения целей Программы с использованием наименьшего объема денежных средств (иного имущества/других объектов гражданских прав).

### 2.2. Цели программы:

- Популяризация здорового образа жизни.
- Оказание лекарственной помощи социально незащищенным гражданам.
- Оказание целевой финансовой помощи на приобретение лекарственных препаратов и товаров медицинского назначения детям, страдающим тяжелыми заболеваниями, медицинским и специальным образовательным учреждениям – для оказания помощи детям с тяжелыми заболеваниями.
- Оказание целевой финансовой помощи для оплаты лечения детей, страдающих различными заболеваниями.
- Оказание помощи медицинским учреждениям, направленной на повышение квалификации медицинских работников.
- Повышение качества жизни граждан.
- Улучшение здоровья детей.
- Содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья детей.
- Содействие защите детства.
- Популяризация Фонда среди населения Удмуртии.

### 2.1. Задачи программы:

- Приобретение современных препаратов для лечения детей, страдающих тяжелыми заболеваниями.
- Приобретение и безвозмездная передача медицинского оборудования, инвентаря и расходных материалов детским учреждениям здравоохранения Республики Удмуртии.

- Безвозмездная передача необходимых лекарственных средств и товаров медицинского назначения.
- Передача приобретенных лекарственных и иных медицинских препаратов нуждающимся гражданам.
- Финансовая помощь гражданам, нуждающимся в лечении или профилактике.
- Содействие, финансовая помощь в лечении и реабилитации детей, страдающих тяжелыми заболеваниями.
- Привлечение внимания общественности к нуждам детей, страдающих тяжелыми заболеваниями.
- Привлечение интереса к данной проблеме более широкого круга партнеров.
- Организация и проведения благотворительных акций, пропагандирующих здоровый образ жизни.
- Привлечение СМИ для освещения проводимых мероприятий.

### **III. Участники программы**

3.1. Участниками Программы являются:

- Фонд;
- благополучатели;
- благотворители;
- добровольцы.

#### 3.2. Фонд

3.2.1. Фонд является организатором, главным координатором и исполнителем Программы, осуществляющим общее руководство реализацией Программы и обеспечивающим взаимодействие участников Программы и ее реализацию.

3.2.2. Фонд:

- определяет общие принципы, единые правила, порядок и условия реализации Программы;
- определяет цели Программы;
- осуществляет общее руководство реализацией Программы и обеспечивает ее реализацию;
- осуществляет координацию деятельности участников Программы;
- осуществляет контроль за реализацией Программы;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением, актами органов Фонда.

3.2.3. Фонд вправе:

- осуществлять регулирование по любым вопросам, связанным с реализацией Программы, путем принятия актов органами Фонда;
- направлять своих представителей для участия в любых мероприятиях Программы;
- запрашивать у всех участников Программы необходимую информацию (в том числе отчеты, документы/копии документов).

3.3. Благополучатели - гражданин или юридическое лицо, в интересах которого осуществляется благотворительная деятельность; лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

#### 3.4. Благотворители.

3.4.1. Благотворителями могут быть физические лица (граждане Российской Федерации, иностранных государств и лица без гражданства) и организации (российские и иностранные юридические лица, международные организации), а также органы государственной власти (иные государственные органы) и органы местного самоуправления, разделяющие цели Программы и выразившие готовность участвовать в ее реализации в порядке и на условиях, определенных настоящей Программой, актами органов Фонда.

3.4.2. Участие в Программе Благотворителей имеет целью ресурсную (финансовую и материально-техническую) и общественную поддержку Программы.

3.4.3. Финансовая и материально-техническая поддержка Программы может осуществляться в формах:

- безвозмездной передачи Фонду имущества, включая денежные средства, и/или исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- в иных не противоречащих законодательству Российской Федерации формах, определяемых по соглашению Фонда и Благотворителя.

#### 3.4.4. Общественная поддержка Программы может осуществляться в формах:

- участия физических лиц, представителей юридических лиц (организаций, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления) в работе органов Фонда в качестве членов таких органов;
- участия Благотворителей в проведении/реализации мероприятий (программ, проектов, акций и т.п.) Фонда;
- оказания информационного, административного и иного содействия неимущественного характера реализации Программы, включая содействие проведению/реализации конкретных мероприятий (программ, проектов, акций и т.п.);
- в иных не противоречащих законодательству Российской Федерации формах, определяемых по соглашению Фонда и Благотворителя.

### 3.5. Добровольцы

3.5.1. Участие в Программе добровольцев имеет целью содействие Фонду в ее реализации.

3.5.2. Содействие в реализации Программы может осуществляться в форме участия в подготовке и/или проведении/реализации программных мероприятий (проектов, акций и т.п.).

3.5.3. Добровольцы осуществляют деятельность по содействию в реализации Программы на безвозмездной основе. Фонд может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью по содействию в реализации Программы.

## **IV. Общий механизм реализации программы**

4.1. Реализация Программы осуществляется путем определения лиц, которые могут являться благополучателями в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3.3 настоящей Программы, привлечения денежных средств и иного имущества, необходимых для оказания благотворительной помощи, организации оказания благотворительной помощи.

4.2. Порядок определения лиц, которые могут являться благополучателями.

4.2.1. Основанием для рассмотрения вопроса о признании лица благополучателем является Заявление об оказании благотворительной помощи, направляемое в Фонд посредством почтовой/курьерской связи, либо доставленное в Фонд лично заявителем.

Заявителем может выступать только законный представитель несовершеннолетнего лица (родитель, усыновитель, опекун, попечитель) или руководитель образовательного учреждения, учреждения социального обслуживания населения, учреждения системы здравоохранения, либо другого созданного в установленном законом порядке учреждения.

К Заявлению об оказании благотворительной помощи (далее – Заявление) прилагаются:

- ксерокопия документа, удостоверяющего личность благополучателя;
- ксерокопия паспорта, либо заменяющего его в соответствии с законодательством Российской Федерации документа заявителя;
- для многодетных семей – справка о составе семьи, копии свидетельств о рождении детей, являющихся членами семьи, документы, подтверждающие совместное проживание всех членов семьи;
- для малообеспеченных семей – справка о доходах;
- для неполных семей – ксерокопия свидетельства о разводе или о смерти одного из родителей;
- для детей сирот – ксерокопии свидетельств (а) о смерти обоих (единственного) родителей (я);
- для детей, оставшихся без попечения родителей – ксерокопии документа, подтверждающего такой статус;
- все имеющиеся медицинские документы (оригиналы и копии);
- справка об инвалидности;
- фотографии благополучателя;

- другие документы, необходимые для принятия решения о предоставлении благотворительной помощи.

4.2.2. Фонд вправе запросить у заявителя дополнительную информацию, в том числе, документы (копии документов). Объем дополнительной информации, форма и сроки ее предоставления определяются Фондом.

4.2.3. Рассмотрение Заявлений осуществляется Правлением Фонда по мере поступления Заявлений с учетом возможности проведения заседаний Правления Фонда.

4.2.4. По результатам рассмотрения Заявления Правление Фонда вправе принять решение:

- об удовлетворении Заявления;
- о приостановлении рассмотрения Заявления;
- об оставлении Заявления без рассмотрения;
- об отказе в удовлетворении Заявления.

4.2.5. Решение о приостановлении рассмотрения Заявления может быть принято Правлением Фонда при наличии следующих сведений (информации), полученных от третьих лиц, средств массовой информации, в сети Интернет или иными законными способами:

- о недостоверности предоставленной заявителем информации, в том числе документов или/и копий документов;
- о наличии иных обстоятельств, препятствующих признанию лица благополучателем в соответствии с требованиями настоящей Программы.

Рассмотрение такого Заявления возобновляется Правлением Фонда при условии предоставления заявителем документов (копий документов), подтверждающих несоответствие действительности указанных в настоящем подпункте сведений (информации).

4.2.6. Решение об оставлении Заявления без рассмотрения может быть принято Правлением Фонда в случае, если Заявление не соответствует требованиям, определенным настоящей Программой. Рассмотрение такого Заявления осуществляется Правлением Фонда при условии устранения заявителем соответствующих недостатков.

4.2.7. Решение об отказе в удовлетворении Заявления может быть принято Правлением Фонда в случаях:

- предоставления заявителем недостоверной (не соответствующей действительности) информации, в том числе документов или/и копий документов;
- при наличии иных обстоятельств, препятствующих признанию лица благополучателем в соответствии с требованиями настоящей Программы.

4.2.8. При рассмотрении Заявления в первую очередь принимаются во внимание материальные (финансовые) возможности благополучателей и возможность организации оказания необходимой медицинской помощи.

4.2.9. Вынесенное по результатам рассмотрения Заявления решение Правления Фонда оформляется протоколом.

Фонд может информировать заявителя о результатах рассмотрения Заявления путем направления ему письменного уведомления посредством почтовой (курьерской) связи либо по электронной почте.

4.2.10. Любая корреспонденция, направленная заявителю Фондом, считается направленной надлежащим образом, если она направлена по почтовому адресу/адресу электронной почты, указанному в Заявлении.

В случае, если надлежащим образом направленная Фондом корреспонденция не получена адресатом по причинам, не зависящим от Фонда, данная корреспонденция считается полученной адресатом, а соответствующие юридические последствия наступившими со дня передачи Фондом такой корреспонденции организации связи (курьерской организации, курьеру) либо со дня направления Фондом соответствующего сообщения по электронной почте.

Правило, установленное настоящим подпунктом применяется также и в случаях, когда направленная Фондом корреспонденция была по причинам, не зависящим от Фонда, возвращена организацией связи (курьерской организацией, курьером), либо от администратора сервера было получено сообщение о том, что направленное по электронной почте сообщение не было доставлено адресату.

4.3. Привлечение денежных средств и иного имущества, необходимых для оказания благотворительной помощи осуществляется через:

- размещение соответствующей информации в средствах массовой информации, сети Интернет;

- проведение благотворительных вечеров, благотворительных аукционов и иных мероприятий/акций, направленных на привлечение денежных средств и иного имущества;
- установку контейнеров для пожертвований;
- прямое обращение к потенциальным благотворителям;
- иными незапрещенными законом способами.

#### 4.4. Организация оказания благотворительной помощи

4.4.1. Организация оказания благотворительной помощи конкретному благополучателю осуществляется Фондом адресно, исходя из совокупности конкретных обстоятельств (состояние здоровья благополучателя, необходимость/возможность оказания медицинской помощи в России или за рубежом и т.д.).

Во всех случаях объем благотворительной помощи, оказываемой конкретному благополучателю, зависит от объема денежных средств (иного имущества), полученных Фондом от благотворителей на цели оказания благотворительной помощи соответствующему благополучателю.

4.4.2. Фонд имеет право осуществлять организацию и проведение различных благотворительных мероприятий, направленных на достижение целей Программы.

### **V. Финансовое обеспечение программы**

5.1. Финансовое обеспечение Программы осуществляется за счет денежных средств, полученных Фондом от благотворителей на цели, связанные с реализацией Программы (как на цели реализации Программы в целом, так и на цели оказания благотворительной помощи конкретным благополучателям).

5.2. По решению Правления Фонда на реализацию Программы могут быть использованы денежные средства, полученные Фондом от благотворителей на иные цели при условии, что такое использование не будет противоречить целям, определенным договорами Фонда с соответствующими благотворителями и законодательству Российской Федерации.

5.3. Правила, установленные пунктами 5.1, 5.2 настоящей Программы, применяются также при использовании иного имущества и других объектов гражданских прав, полученных Фондом от благотворителей.

5.4. Настоящая Программа не содержит сметы предполагаемых поступлений и планируемых расходов ввиду неопределенности количества лиц, которые могут быть признаны благополучателями в процессе ее реализации, а также невозможности определить объем денежных средств (иного имущества и других объектов гражданских прав), которые могут быть получены Фондом на цели, связанные с реализацией Программы.

5.5. Сведения о поступлениях на цели, связанные с реализацией Программы, будут отражаться в финансовом плане Фонда на соответствующий год, который может корректироваться Фондом по итогам исполнения за полугодие и девять месяцев, и в годовом отчете Фонда.

5.6. В случае, если иное не установлено договором Фонда с благотворителем, денежные средства, полученные Фондом на цели, связанные с реализацией Программы, используются Фондом в течение срока, необходимого для оказания благотворительной помощи и/или проведения/реализации мероприятий (программ, проектов, акций и т.д.) Программы.

### **VI. Изменение программы**

6.1. Фонд имеет право изменять общие принципы, единые правила, порядок и условия реализации Программы, а также вносить иные изменения и/или дополнения в Программу.

6.2. В случае внесения изменений и/или дополнений в Программу Фонд обязан довести данные изменения и/или дополнения до сведения всех участников Программы путем размещения соответствующей информации/материалов на своем веб-сайте.

Фонд может дополнительно уведомить о таких изменениях и/или дополнениях всех или отдельных Участников Программы посредством факсимильной или/и почтовой связи или/и электронной почты.

6.3. Соответствующие изменения/дополнения, внесенные в Программу, вступают в силу для всех участников Программы по истечении 5-ти рабочих дней со дня размещения соответствующей информации/материалов на веб-сайте Фонда.